

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
«Саратовский областной базовый медицинский колледж»**

Цикловая методическая комиссия общеобразовательных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «СОБМК»
 И.А. Морозов
Приказ № 90
от 06.10.20 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03. ИНФОРМАТИКА

Специальность 33.02.01. Фармация,
базовая подготовка

2020

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. №501.

Рабочая программа предназначена для освоения студентами очной формы обучения по специальности 33.02.01 Фармация, базовой подготовки в 2 семестре на базе среднего общего образования и в 4 семестре д на базе основного общего образования.

Разработчик:

Корнякова
Маргарита Сергеевна



преподаватель ГАПОУ СО «СОБМК»,
высшая квалификационная категория.

Рецензент:

Кертанова
Валерия Викторовна



к.пед.н, доцент, декан факультета
«Математика, экономика и информатика»
СГУ имени Н.Г. Чернышевского

ОДОБРЕНА

на заседании ЦМК

общеобразовательных дисциплин

Протокол № 7 от 20.03. 2020 г.

Председатель ЦМК

Матюшина Е.В. Матюшина

РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании Методического совета
ГАПОУ СО «СОБМК»

Протокол № 9 от 02.06. 2020 г.

Зам. директора по учебной работе

Томашевская И.Ю. Томашевская

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины «Информатика»,
разработанную преподавателем государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Саратовской области
«Саратовский областной базовый медицинский колледж»,
высшей квалификационной категории
Семеновым Виктором Владимировичем

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03. Информатика составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 501.

Данная учебная дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу и предназначена для методического обеспечения учебной работы студентов очной формы обучения. Сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Содержание представленной на рецензию рабочей программы включает в себя все необходимые разделы, направленные на формирование знаний и умений, в полной мере отвечают требованиям к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС. Разработанные формы и методы позволяют в полной мере осуществлять контроль и оценку результатов обучения (освоенных умений, усвоенных знаний). Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины составлено на приемлемом уровне и включает источники 2017-2018 г.г. Практическая направленность программы вполне очевидна, полностью отражает цели и задачи дисциплины, то же можно отнести и к блоку заданий для самостоятельной работы.

Заключение: рецензируемая рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС и может быть рекомендована для внедрения и реализации в образовательный процесс медицинских колледжей.

Декан факультета математики,

экономики и информатики, доц. К.П.И



ПОДПИСЬ	Кертанова В.В.	ЗАПЕЧАТКА
Инициалы ОК	Инициалы	Инициалы
"15" 11 2019 г.		

Кертанова В.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03. ИНФОРМАТИКА	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03. ИНФОРМАТИКА	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03. ИНФОРМАТИКА	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03. ИНФОРМАТИКА	12
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03. ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 33.02.01 Фармация.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Информатика» относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.

Дисциплина опирается на результаты изучения курса информатики в рамках среднего общего образования.

Дисциплины (профессиональные модули, МДК), для которых освоение данной дисциплины (профессионального модуля) необходимо как предшествующее: Профессиональный модуль ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать прикладные программные средства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации;
- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ.

1.4. Освоение учебной дисциплины подготавливает к овладению обучающихся следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно

	планировать повышение своей квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.3	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
ПК 1.8	Оформлять документы первичного учета.
ПК 2.5	Оформлять документы первичного учета.
ПК 3.3	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.5	Участвовать в организации оптовой торговли.
ПК 3.6	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины ЕН.03. Информатика:

Общая (максимальная) учебная нагрузка (всего часов)	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов)	58
Самостоятельная работа обучающегося (всего часов)	29

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03. ИНФОРМАТИКА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	В семестре, № семестра		Всего
	2 (4)		
Общая (максимальная) учебная нагрузка	87		87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	58		58
в том числе:			
лекции	10		10
практические занятия	48		48
лабораторные работы	<i>Не предусмотрено</i>		
контрольные работы	<i>Не предусмотрено</i>		
курсовая работа (проект)	<i>Не предусмотрено</i>		
Самостоятельная работа обучающегося	29		29
в том числе:			
– Подготовка домашнего задания.	8		
– Подготовка сообщения.	2		
– Подготовка и оформление реферата.	6		
– Создание презентации.	6		
– Закрепление практических навыков.	4		
– Подготовка к зачету.	3		
Вид итогового контроля по учебной дисциплине	<i>Зачет</i>		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.03. ИНФОРМАТИКА

Нумерация разделов. Нумерация и наименование тем	Наименование разделов. Нумерация и темы занятий. Содержание учебного материала. Самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Техническая и программная баз информатики	12	
Тема 1.1. <i>Информационные технологии в медицине</i>	Лекция 1. Информационные технологии в медицине Основные направления информатизации здравоохранения. Использование информационных технологий в фармации. Медицинские информационные системы.	2	1
Тема 1.2. <i>Аппаратное и программное обеспечение современного компьютера</i>	Лекция 2. Аппаратное обеспечение компьютера Классификация компьютеров. Состав персонального компьютера. Назначение и основные характеристики устройств компьютера.	2	1
	Лекция 3. Программное обеспечение компьютера Принцип программного управления компьютером. Программное обеспечение компьютера. Типы ПО: системное, прикладное и инструментальное. Операционные системы. Многообразие операционных систем. Файловая система. Файлы и каталоги.	2	1
	Практическое занятие 1. Работа с системными программами Работа с операционной системой. Работа с файловой системой. Работа с архиватором. Работа с антивирусной программой.	6	2
Раздел 2.	Организация профессиональной деятельности с помощью средств пакета офисных программ	40	
Тема 2.1. <i>Работа с текстовым процессором</i>	Практическое занятие 2. Работа с текстовым процессором Назначение и основные функции текстового процессора. Интерфейс текстового процессора. Основные инструменты форматирования. Вставка объектов в текстовый документ. Создание и редактирование таблиц в текстовом процессоре. Создание объектов SmartArt.	6	2
	Практическое занятие 3. Оформление документов Правила оформления научных работ (реферат, курсовая и дипломная работы). Оформление научной работы (реферат, курсовая, дипломная работа). Форматирование абзацев и заголовков. Добавление иллюстраций. Оформление титульного листа. Создание автоматического оглавления, ссылок, сносок. Создание, редактирование и заполнение шаблонов медицинских документов.	6	2
Тема 2.2. <i>Мультимедийные возможности компьютера</i>	Лекция 4. Мультимедийные возможности компьютера Векторные и растровые изображения; векторные и растровые графические редакторы, примеры форматов растровых изображений; видеоредакторы, примеры форматов видео и звуковых файлов. Программа для создания мультимедийных презентаций. Правила и приемы оформления мультимедийных презентаций.	2	1
	Практическое занятие 4. Использование мультимедиа Редактирование растровых изображений. Работа с видеоредактором: импорт фотографий, вставка названия и титров, добавление спецэффектов и переходов, добавление музыки, запись проекта, запись фильма. Создание презентации с использованием различных дизайнов, вставка текста, вставка рисунков, применение эффектов анимации. Создание буклета.	6	2
Тема 2.3. <i>Электронные таблицы</i>	Лекция 5. Электронные таблицы Назначение электронных таблиц; адресация в электронных таблицах, ссылки относительные и абсолютные;	2	1

	формат содержимого ячейки: текст, число, формула; правила написания формул, операторы, ссылки, диапазоны; возможности по созданию диаграмм, типы диаграмм; анализ данных в электронных таблицах.		
	Практическое занятие 5. Работа в электронных таблицах Изучение структуры электронной таблицы; Оформление таблиц; Ввод текста, чисел и формул в ячейки электронных таблиц; Автозаполнение; Выполнение с помощью электронной таблицы простых вычислений; Построение гистограмм, круговых диаграмм и графиков с помощью электронных таблиц.	6	2
	Практическое занятие 6. Анализ данных в электронных таблицах Условное форматирование; Сортировка и фильтрация; Работа со статистическими и логическими функциями.	6	2
Тема 2.4. <i>Работа с базами данных</i>	Практическое занятие 7. Работа в СУБД Понятие базы данных, система управления базами данных; основные элементы БД: таблицы, формы, запросы, отчеты, Поля и записи, типы полей, ключевое поле; Создание простой базы данных; Добавление и редактирование записей; Создание форм, заполнение форм. Создание связей между таблицами. Создание запросов и отчетов. Экспорт и импорт данных.	6	2
Раздел 3.	Информационные и коммуникационные технологии	6	
Тема 3.1. <i>Локальные и глобальные компьютерные сети</i>	Практическое занятие 8. Работа в локальных и глобальных компьютерных сетях Классификация компьютерных сетей. Работа в локальной сети. Глобальные сети. Интернет. Службы Интернета. Работа с поисковыми системами. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Электронная почта, Регистрация ящика электронной почты. Отправка и получение электронного сообщения. Дистанционное обучение. Знакомство с системой ДО колледжа.	6	2
	Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине: – Подготовка домашнего задания. – Подготовка сообщения «Классификация ПО по способу распространения и использования». – Подготовка и оформление реферата «Использование СУБД в фармации». – Создание презентации «ИТ-технологии в медицине». – Закрепление практических навыков. – Подготовка к зачету.	29 8 2 6 6 4 3	
	Общая (максимальная) учебная нагрузка (всего часов): Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов): Самостоятельная работа обучающегося (всего часов):	87 58 29	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03. ИНФОРМАТИКА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению по учебной дисциплине

Реализация рабочей программы предполагает наличие учебного компьютерного класса.

Оборудование учебного кабинета:

- компьютерные столы;
- стол преподавателя;
- кресла компьютерные;
- шкаф;
- кондиционер;
- огнетушитель.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- сетевые фильтры;
- сканер;
- принтер;
- сетевые коммутаторы (Ethernet SWITCH);
- локальная сеть с возможностью выхода в Интернет;
- мультимедиапроектор.

Измерительный и прочий инструмент:

- лицензионное системное программное обеспечение (Windows XP, Windows 7, Windows 10);
- лицензионное офисное программное обеспечение (MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013, MS Office 2016);
- учебное программное обеспечение;
- электронные учебные материалы (электронные пособия, презентации, учебное видео и т.п.);
- компьютерная тестирующая программа.

Комплект учебно-методической документации:

- учебный раздаточный материал по темам;
- методическая документация.

3.2. Информационное обеспечение обучения по учебной дисциплине

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов

Основная литература:

1. Информатика: Учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 384 с.
2. Информатика. Практикум / В. П. Омельченко, А.А. Демидова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 336 с.
3. Информатика для медицинских колледжей: учебное пособие / М.Г. Гилярова. - Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 526 с.

Дополнительная литература:

1. Гельман В.Я., Медицинская Информационные технологии в профессиональной деятельности. Практикум. – СПб: Питер, 2008. – 468 с.
2. Омельченко В.П. Практикум по медицинской информатике. – Ростов-на-Дону, 2006. – 234 с.
3. Практикум по информатике: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – М.: изд. центр "Академия", 2016. – 192 с.
4. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – М.: изд. центр "Академия", 2015. – 256 с.

Электронные образовательные ресурсы:

1. Научно-образовательный интернет-ресурс по тематике ИКТ "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru>. Разделы: "Общее образование: Информационные технологии в профессиональной деятельности и ИКТ", "Профессиональное образование: Информационные технологии в профессиональной деятельности и информационные технологии".
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) <http://fcior.edu.ru/>
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://edu.ru>
5. Ресурс ФГОУ «Всероссийский учебно-научно-методический центр по непрерывному медицинскому и фармацевтическому образованию Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации» <http://www.fgou-vunmc.ru>
6. <http://do.sobmk.ru/> – система дистанционного образования Саратовского областного базового медицинского колледжа.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03. ИНФОРМАТИКА

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, зачета, а также контроля за выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения: – использовать прикладные программные средства	оценка выполнения алгоритмов работы в прикладных программах, в сети Интернет и электронной почте; наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ; оценка выполнения задания в форме итогового тестирования по всем темам дисциплины (итоговое занятие).
Усвоенные знания: – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации; – базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ.	машинный(программированный)контроль в форме тестирования; оценка результатов защиты реферата; оценка выполнения самостоятельной работы, оценка составления схем, таблиц, конспектов, рисунков, рекомендаций; оценка выполнения индивидуальных заданий, проблемных заданий, проектов, исследований, творческих заданий, презентаций, буклетов и др.; оценка результатов итоговой аттестации в форме зачета.

Учебная дисциплина ЕН.03 Информатика
Специальность 33.02.01. Фармация
(на базе среднего общего / основного общего образования)

Общее количество аудиторных часов – 58ч, в том числе:

теоретические занятия – 10ч

практические занятия – 48ч

Самостоятельная работа – 29ч

Максимальная нагрузка – 87ч

Семестр – 2 / 4.

Итоговый контроль – зачет.

Тематический план лекционных занятий

№	Тема занятия	Кол-во часов
1.	Информационные технологии в медицине	2
2.	Аппаратное обеспечение компьютера	2
3.	Программное обеспечение компьютера	2
4.	Мультимедийные возможности компьютера	2
5.	Электронные таблицы	2
Всего часов лекционных занятий по дисциплине:		10ч

Тематический план практических занятий

№	Тема занятия	Кол-во часов
1.	Работа с системными программами	6
2.	Работа с текстовым процессором	6
3.	Оформление документов	6
4.	Использование мультимедиа	6
5.	Работа в электронных таблицах	6
6.	Анализ данных в электронных таблицах	6
7.	Работа в СУБД	6
8.	Работа в локальных и глобальных компьютерных сетях.	
Всего часов практических занятий по дисциплине:		48ч

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

учебной дисциплины / профессионального модуля

ЕН.03. Информатика

1. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК Математических и естественнонаучных дисциплин

Дополнений и изменений на 2021/2022 уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол № 7 от 26.03 2021г.

Председатель ЦМК Ж (Кожина)

2. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК _____

Дополнений и изменений на 202__/202__ уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол №__ от _____ 202__г.

Председатель ЦМК _____ (_____)

3. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК _____

Дополнений и изменений на 202__/202__ уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол №__ от _____ 202__г.

Председатель ЦМК _____ (_____)

4. Рабочая программа рассмотрена на заседании

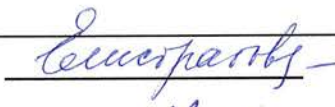
ЦМК _____

Дополнений и изменений на 202__/202__ уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол №__ от _____ 202__г.

Председатель ЦМК _____ (_____)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ЕН.03. ИНФОРМАТИКА

Методист		О.А. Елистратова
Заведующий библиотекой		И.М. Бросалина