

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
«Саратовский областной базовый медицинский колледж»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «СОБМК»

 И.А. Морозов

Приказ № 96

от 01.09 2020 г.



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 33.02.01. Фармация,
базовая подготовка

Рабочая программа предназначена для освоения студентами очной формы обучения по специальности 33.02.01 Фармация, базовой подготовки во 2 семестре на базе среднего общего образования и в 4 семестре на базе основного общего образования.

Разработчик:

Куприна
Наталья Александровна



преподаватель ГАПОУ СО «СОБМК»,
первая квалификационная категория

Рецензент:

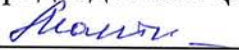
Барсукова
Марина Игоревна



кандидат филологических наук, доцент
кафедра педагогики, образовательных
технологий и профессиональной
коммуникации
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В. И. Разумовского
Минздрава России

ОДОБРЕНА

на заседании ЦМК
общеобразовательных дисциплин
Протокол № 7 от 20.03. 2020 г.
Председатель ЦМК

 Матюшина Е.В

РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании Методического совета
ГАПОУ СО «СОБМК»
Протокол № 9 от 02.06. 2020 г.
Зам. директора по учебной работе

 И.Ю. Томашевская

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
«Русский язык и культура речи в профессиональной деятельности»
преподавателя государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Саратовской области
«Саратовский областной базовый медицинский колледж»,
Куприной Натальи Александровны

Рецензируемая рабочая программа по учебной дисциплине «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация.

Анализ программы показывает, что она направлена на:

- углубление теоретических знаний по русскому языку;
- повышение уровня культуры владения современным русским языком;
- овладение нормами речевого общения.

Данная учебная дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу и нацелена на формирование у обучающихся способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Все разделы рабочей программы направлены на формирование знаний и умений, в полной мере отвечают требованиям к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС. Разработанные формы и методы позволяют в полной мере осуществлять контроль и оценку результатов обучения (освоенных умений, усвоенных знаний). Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной литературы включает источники 2015-2018 г.г.

Рецензируемая рабочая программа по учебной дисциплине «Русский язык и культура речи» может быть рекомендована к внедрению в образовательный процесс медицинских колледжей.

РЕЦЕНЗЕНТ:

Кандидат филологических наук, доцент
Кафедра педагогики, образовательных технологий
и профессиональной коммуникации
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В. И. Разумовского Минздрава России

Подписи

ЗАВЕРЯЮ:
Начальник ОК СГМУ



М.И. Барсукова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 33.02.01 Фармация базовой подготовки очной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи в профессиональной деятельности» входит в общегуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи в профессиональной деятельности:

Общая (максимальная) учебная нагрузка (всего часов)	38
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов)	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего часов)	6

1.4. Освоение учебной дисциплины подготавливает к овладению обучающихся следующими общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по

1.5. Использование вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена:

Для реализации дисциплины из вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена по специальности выделено 32 часа.

Необходимость изучения данного курса обусловлена тем, что, во-первых, в ходе учебного процесса по специальности изучаются дисциплины, в которых русский язык используется в формах различных функциональных стилей, во-вторых, на занятиях по профессиональным дисциплинам / разделам студенты сталкиваются с необходимостью оформлять свои работы в соответствии с нормами русского литературного языка, в-третьих, специальная работа по русскому языку необходима для поддержания всех видов и типов языковых и речевых умений на должном уровне.

В современном мире спрос на квалифицированных, конкурентоспособных специалистов, умеющих самостоятельно мыслить и принимать решения, стремящихся к самосовершенствованию и всестороннему развитию, имеющих определенные жизненные позиции, достаточно высок. Поэтому медицинскому работнику помимо высоких профессиональных навыков необходимо уметь правильно строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами, анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи, пользоваться словарями русского языка.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
- распознавать при любых формах общения грамотную речь и речь, содержащую разного вида ошибки;
- используя знания о тексте, стилях речи, выразительных средствах языка, строить свою речь в соответствии с нормами литературного языка, с целями и задачами общения;
- владеть голосом с целью сообщения;
- использовать в речи медицинские канцеляризмы и другие словесные клише, а также грамотно оформлять медицинскую документацию в соответствии с нормами делового письма;
- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового (медицинского) этикета;
- оперировать различными элементами разговорного стиля и грамотно проводить беседу с пациентом;
- принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме;

- работать со словарями различного типа.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- специфику устной и письменной форм речи и соблюдение требований культуры речи;
- особенности и специфику всех уровней русского языка;
- правила делового общения;
- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, пациентами;
- основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, условия эффективности разговора, убеждения, консультирования, инструктирования и др.;
- формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в профессиональных и бытовых ситуациях.

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	В семестре, № семестра	Всего
	2 / 4	
Общая (максимальная) учебная нагрузка		38
Обязательная аудиторная учебная нагрузка		32
в том числе:		
комбинированные занятия	32	32
лабораторные работы	<i>Не предусмотрено</i>	
контрольные работы	<i>Не предусмотрено</i>	
курсовая работа (проект)	<i>Не предусмотрено</i>	
Самостоятельная работа обучающегося	6	6
в том числе:		
-подбор информационного материала для реферата, содержащего научно-популярный текст.	2	
-написание рецензий	1	
-работа со словарями	1	
-оформление официально-деловой документации	1	
-подготовка к публичному выступлению	1	
Вид итогового контроля по учебной дисциплине	<i>Итоговая оценка</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	<i>Основные разделы русского языка. Культура речи</i>	18	
Тема 1.1. <i>Эволюция русского языка</i>	Занятие 1. Эволюция русского языка Происхождение русского языка; значение языка в обществе; вклад ученых, писателей в создание и развитие языка. Универсальность общения и хранения информации с помощью языка. Язык – знаковая система. Разделы науки о языке и его единицах. Две формы существования русского языка (устная и письменная). Понятие литературного языка, его нормы, понятие о речевых ошибках (логические, фактические, лексические). Характеристика понятия «культура речи», её качества.	2	1
Тема 1.2. <i>Фонетика и орфоэпия</i>	Занятие 2. Фонетика и орфоэпия Функции звуков в языке и речи; благозвучие речи. Звукопись как фонетическое средство языковой выразительности. Орфоэпические и акцентологические нормы русского литературного языка, орфоэпические словари. Особенности ударения русского языка. Основные правила русского литературного произношения.	2	1
Тема 1.3. <i>Графика и орфография</i>	Занятие 3. Графика и орфография Характеристика согласных и гласных звуков (произношение и написание). Характеризующие признаки слога. Правила переноса слов. Основные типы орфограмм.	2	1
Тема 1.4. <i>Лексика</i>	Занятие 4. Лексика Общеупотребительная лексика (лексическое и грамматическое, прямое и переносное значение слов); однозначные и многозначные слова. Лексические нормы русского языка. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы. Лексика ограниченной сферы употребления (профессиональные, диалектные, жаргонные, заимствованные слова). Формулы речевого этикета, их использование в речи.	2	1
Тема 1.5. <i>Фразеология</i>	Занятие 5. Фразеология Структура и происхождение фразеологизмов, употребление в речи фразеологических единиц. Профессиональная медицинская фразеология. Правила работы со словарями.	2	1

Тема 1.6. <i>Морфемика</i>	Занятие 6. Морфемика Морфемы и их функции в слове. Трудные вопросы правописания суффиксов и окончаний различных частей речи. Гласные Е-Ё после шипящих в разных морфемах. Словообразовательные нормы русского языка. Словообразовательные ошибки и способы их устранения.	2	1
Тема 1.7. <i>Морфология</i>	Занятие 7. Морфология Общая схема частей речи (изменяемые и неизменяемые, склоняемые и спрягаемые слова). Парадигма склоняемых слов (системы форм изменения), несклоняемые имена существительные, имена прилагательные, местоимения. Парадигма спрягаемых слов. Слитное, дефисное и раздельное написания. Стилистическое использование разных частей речи и их форм. Морфологические нормы	2	1
Тема 1.8. <i>Синтаксис и пунктуация</i>	Занятие 8. Синтаксис и пунктуация Словосочетание и предложение как основные единицы синтаксиса. Разные части речи в роли главного и зависимого слова. Литературная норма сочетаемости слов. Словосочетания в причастном и деепричастном оборотах, в обособленных членах предложения. Правила построения сложных предложений (ССП, СПП, БПС). Основные правила употребления знаков препинания. Правила библиографического оформления источников информации.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся по 1 разделу: Работа со словарями: записать и объяснить 10-12 медицинских терминов, объяснить значение фразеологизмов.	1	
Раздел 2.	Лингвистика текста. Практическая стилистика. Культура речи общения		
Тема 2.1. <i>Текст и его строение</i>	Занятие 9. Текст и его строение Понятие, признаки, классификация текста. Смысловые типы речи (описание, повествование, рассуждение). Способы работы с текстом (план, тезисы, реферат, аннотация, конспект, рецензия, курсовая, дипломная работа).	2	1
Тема 2.2. <i>Функциональные стили речи</i>	Занятие 10. Функциональные стили речи Разновидности употребления языка; виды функциональных стилей. Схема анализа функциональных стилей.	2	1
Тема 2.3. <i>Научный стиль речи</i>	Занятие 11. Научный стиль речи Общие черты научного стиля, разновидности, жанры. Особенности языка научного стиля. Способы работы с научным текстом; правила оформления реферата.	2	1

Тема 2.4. <i>Официально-деловой стиль речи</i>	Занятие 12. Официально-деловой стиль речи Особенности административного (официально-делового) стиля, жанры. Языковые средства выразительности административного стиля речи. Канцеляризмы, нормы их употребления в речи. Документация, её виды. Оформление документов, необходимых в медицинской практике.	2	1
Тема 2.5. <i>Публицистический стиль речи</i>	Занятие 13. Публицистический стиль речи Общие черты публицистики; сфера употребления, основные признаки публицистики. Язык и жанры газетно-публицистического стиля. Общение с аудиторией; правила подготовки публичного выступления.	2	1
Тема 2.6. <i>Разговорный стиль речи</i>	Занятие 14. Разговорный стиль речи Общие черты разговорного стиля; жанровое своеобразие, специфика языка. Общение с пациентом (этикет разговорной речи).	2	1
Тема 2.7. <i>Культура и этика общения</i>	Занятие 15. Культура и этика общения Понятие «культура и этика общения», признаки, схема общения. Виды общения; характеристика бытового и делового общения. Культура телефонного общения.	2	1
Тема 2.8. <i>Основы ораторского мастерства</i>	Занятие 16. Основы ораторского мастерства Возникновение и эволюция ораторского мастерства. Виды ораторского искусства. Сущность и классификация споров: полемические приемы; поведение сторон в споре, конфликте. Чтение и обсуждение рефератов.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся по Разделу 2: Написать рецензию на заданный научный текст. Подбор информационного материала для реферата, содержащего научно-популярный текст. Оформить официально-деловую документацию (заявление, доверенность, деловое письмо). Подготовка к публичному выступлению.	5 1 2 1 1	
Общая (максимальная) учебная нагрузка (всего часов): Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов): Самостоятельная работа обучающегося (всего часов):		38 32 6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект наглядных пособий;
- учебная доска.

Технические средства обучения:

- учебные аудио- и видеоматериалы;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения по учебной дисциплине Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов

Основная литература:

1. Герасименко Н.А. Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. / Н.А. Герасименко, А.В. Канафьева, В.В. Леденева и др.; под ред. Н.А. Герасименко. – М.: Академия, 2017. – 492с.
2. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Л.А. Введенская, М.Н. Черкасова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. – 381с.
3. Голуб И.Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник. Учебно-справочное пособие для СПО. – М.: Юрайт, 2018. – 355с.
4. Гойхман О.Я. Русский язык и культура речи: Уч. / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова О.Н. Лапшина и др. – М.: Инфра-М, 2018. – 240с.

Дополнительная литература:

1. Орлова Е.В. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для медицинских вузов. / Е.В. Орлова. - Ростов н/Д.: Феникс, 2016.
2. Боженкова Р.К. Русский язык и культура речи: Учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. - 4-е изд. стереотип. - М.: ФЛИНТА, 2016.
3. Голуб И.Б. Культура письменной и устной речи / И.Б. Голуб. - М.: КноРус, 2018.

Электронные образовательные ресурсы. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Граудина Л.К., Ширяев Е.Н. Культура русской речи. Учебник для вузов. Доступ: <https://www.gumer.info>.

Вопросы по русскому языку на форуме Lingforum.net. Доступ: <https://lingvoforum.net>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</i> - передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи; - распознавать при любых формах общения грамотную речь и речь, содержащую разного вида ошибки; - используя знания о тексте, стилях речи, выразительных средствах языка, строить свою речь в соответствии с нормами литературного языка, с целями и задачами общения; - владеть голосом с целью сообщения; - использовать в речи медицинские канцеляризмы и другие словесные клише, а также грамотно оформлять медицинскую документацию в соответствии с нормами делового письма; - осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового (медицинского) этикета; - оперировать различными элементами разговорного стиля и грамотно проводить беседу с пациентом; - принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме; - работать со словарями различного типа.	- устный опрос; - тестирование; - ситуативные задания; - контрольная работа; - контроль самостоятельной работы по дисциплине; - оценка результатов выполнения лексических и грамматических заданий по темам; - оценка результатов подготовки монологических и диалогических высказываний по темам; - итоговая оценка по дисциплине.
<i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</i> - специфику устной и письменной форм речи и соблюдение требований культуры речи; - особенности и специфику всех уровней русского языка; - правила делового общения; - этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, пациентами; - основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, условия эффективности разговора, убеждения, консультирования, инструктирования и др.; - формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в профессиональных и бытовых ситуациях.	- оценка устных ответов; - оценка результатов тестирования; - оценка ситуативных заданий; - оценка контрольной работы; - контроль самостоятельной работы по дисциплине; - оценка результатов итоговой аттестации в форме итоговой оценки.

Учебная дисциплина
ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи в профессиональной деятельности
Специальность 33.02.01. Фармация
(на базе среднего общего / основного общего образования)

Общее количество аудиторных часов – 32ч

Самостоятельная работа – 6ч

Максимальная нагрузка – 38ч

Семестр – 2 / 4

Итоговый контроль – итоговая оценка.

Тематический план занятий

№	Тема занятия	Кол-во часов
1.	Эволюция русского языка	2
2.	Фонетика и орфоэпия	2
3.	Графика и орфография	2
4.	Лексика	2
5.	Фразеология	2
6.	Морфемика	2
7.	Морфология	2
8.	Синтаксис и пунктуация	2
9.	Текст и его строение	2
10.	Функциональные стили речи	2
11.	Научный стиль речи	2
12.	Официально-деловой стиль речи	2
13.	Публицистический стиль речи	2
14.	Разговорный стиль речи	2
15.	Культура и этика общения	2
16.	Основы ораторского мастерства	2
	Всего часов по дисциплине:	32ч

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением, № пункта <i>(при наличии)</i>	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения:	

Изменения и дополнения одобрены на заседании цикловой методической комиссии общегуманитарных дисциплин. Протокол №__ от ____ 20__ г.
 Председатель ЦМК _____ Е.В. Матюшина

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

учебной дисциплины / профессионального модуля

ОКСЭ.05 Русский язык и культура речи
в профессиональной деятельности

1. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК общественных и соц.-экон. дисциплин

Дополнений и изменений на 2021/2022 уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол № 7 от 11.03 2021 г.

Председатель ЦМК УФ (Уваров В.А.)

2. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК _____

Дополнений и изменений на 202__/202__ уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол №__ от _____ 202__ г.

Председатель ЦМК _____ (_____)

3. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК _____

Дополнений и изменений на 202__/202__ уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол №__ от _____ 202__ г.

Председатель ЦМК _____ (_____)

4. Рабочая программа рассмотрена на заседании

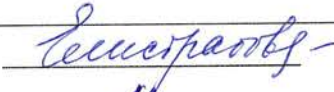
ЦМК _____

Дополнений и изменений на 202__/202__ уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол №__ от _____ 202__ г.

Председатель ЦМК _____ (_____)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Методист		О.А. Елистратова
Заведующий библиотекой		И.М. Бросалина