

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
«Саратовский областной базовый медицинский колледж»**

Цикловая методическая комиссия общепрофессиональных дисциплин
Цикловая методическая комиссия общеобразовательных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «СОБМК»
И.А. Морозов
Приказ № 95
от 04.09.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Специальность 31.02.01. Лечебное дело,
углубленная подготовка

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01. Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г № 514.

Рабочая программа предназначена для освоения студентами очной формы обучения по специальности 31.02.01. Лечебное дело, углубленной подготовки в VII-VIII семестрах в зависимости от номера учебной группы.

Разработчики:

Куренкова
Елена Борисовна



преподаватель ГАПОУ СО
«СОБМК» первой
квалификационной категории,
кандидат медицинских наук

Спирина
Наталья Анатольевна



преподаватель ГАПОУ СО
«СОБМК» высшей
квалификационной категории

Семенов
Виктор Владимирович



преподаватель ГАПОУ СО
«СОБМК» высшей
квалификационной категории

ОДОБРЕНА
на заседании ЦМК
общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 7 от 04.03 2020 г.
Председатель ЦМК

 Н.В. Шевченко

РЕКОМЕНДОВАНА
на заседании методического совета
ГАПОУ СО «СОБМК»
Протокол № 9 от 02.06 2020 г.
Зам. директора по учебной работе
 И. Ю. Томашевская

ОДОБРЕНА
на заседании ЦМК
общеобразовательных дисциплин
Протокол № 7 от 20.03 2020 г.
Председатель ЦМК

 — Е.В. Матюшина

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу профессионального модуля
ПМ.06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
для специальности 31.02.01 Лечебное дело, углубленная подготовка.

Рабочая программа ПМ.06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 514.

Рабочая программа предназначена для освоения студентами очной формы обучения по специальности 31.02.01 Лечебное дело и предназначена для планирования и проведения занятий с целью реализации требований к содержанию и уровню подготовки выпускников. Рабочая программа может быть также использована в системе дополнительного профессионального образования.

В программе четко сформулированы целевые установки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций у студентов, реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность; отражена взаимосвязь между элементами структуры, учтены междисциплинарные связи.

Изучение основных разделов рабочей программы направлено на усвоение знаний основ современного менеджмента в здравоохранении; актуальных вопросов страховой медицины; основных нормативных и правовых документов, регулирующих профессиональную деятельность медицинского работника, принципов использования компьютерных технологий в здравоохранении.

Максимальная учебная нагрузка для обучающихся соответствует учебному плану. План занятий хорошо продуман по содержанию и количеству часов. Разделы и темы программы составлены в соответствии с едиными требованиями образовательного стандарта и адаптированы к рекомендуемым учебным пособиям.

Программа предусматривает лекционно-практическую форму обучения, которая создает возможность использования различных методов обучения, активизации познавательной деятельности студентов.

С целью развития интереса студентов к учебно-исследовательской работе в программу включены различные виды самостоятельной внеаудиторной работы.

В целом, программа ПМ.06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ позволяет реализовать системно-деятельный подход к проведению занятий на всех этапах учебного процесса, вызвать интерес студентов к обучению и будущей профессиональной деятельности.

Программа ПМ.06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ может быть рекомендована для внедрения в учебный процесс медицинских колледжей.

РЕЦЕНЗЕНТ:

**начальник отдела кадров
министерства здравоохранения
Саратовской области**



Гамаюнова Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.06	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.06	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.06	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01. Лечебное дело.

Рабочая программа может быть также использована в системе дополнительного профессионального образования по направлению профессиональной переподготовки (специальность «Медицинская статистика») и повышения квалификации (специальность «Лечебное дело»: «Современные аспекты управления, экономики здравоохранения»).

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В ходе освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- работы с нормативными правовыми документами;
- работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении;
- работы в команде;
- ведения медицинской документации;

уметь:

- организовать рабочее место;
- рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде;
- анализировать эффективность своей деятельности;
- внедрять новые формы работы;
- использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;
- вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий;
- пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности;
- применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ-автоматизированное рабочее место);
- применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;
- участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса;

знать:

- основы современного менеджмента в здравоохранении;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность;
- основные численные методы решения прикладных задач;
- основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;
- программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;
- компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;
- технологии обработки информации;
- методы защиты информации;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- использование компьютерных технологий в здравоохранении;
- демографические проблемы Российской Федерации, региона;
- состояние здоровья населения Российской Федерации;
- значение мониторинга;
- медицинскую статистику;
- виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
- принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;
- функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения;
- вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
- основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
- принципы организации оплаты труда медицинского персонала, учреждений здравоохранения;
- основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;
- основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;
- принципы организации медицинского страхования.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля ПМ.06:

Общая (максимальная) учебная нагрузка (всего часов)	<i>168ч</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов)	<i>112ч</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего часов)	<i>56ч</i>
Учебная практика (всего недель)	-
Производственная практика (всего недель)	<i>2н</i>

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности — организационно-аналитическая деятельность, в том числе следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию.
ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах. офисе общей врачебной (семейной) практики.
ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности	240	112	44	-	56	-	-	72
ПК.6.1, ПК.6.2, ПК.6.3, ПК.6.4, ПК.6.5.	Раздел 1. Общественное здоровье	39	26	12	-	13	-	-	-
ПК.6.1, ПК.6.2, ПК.6.3, ПК.6.4, ПК.6.5.	Раздел 2. Экономика и управление здравоохранением	48	32	14	-	16	-	-	-
ПК.6.1, ПК.6.2, ПК.6.3, ПК.6.4, ПК.6.5.	Раздел 3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	54	36	-	-	18	-	-	-
ПК.6.1, ПК.6.2, ПК.6.3, ПК.6.4, ПК.6.5.	Раздел 4. Информационное обеспечение профессиональной деятельности	27	18	18	-	9	-	-	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
	Всего:	240	112	44	-	56	-	-	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.06. Организационно-аналитическая деятельности

Нумерация разделов ПМ, междисциплинарных курсов (МДК). Нумерация и наименование тем	Нумерация занятий, содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся, виды работ на производственной практике	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.06.01	Организация профессиональной деятельности		
Раздел 1.	Общественное здоровье	39	
Тема 1.1. <i>Общественное здоровье населения как экономическая категория</i>	Лекция 1. Введение. Цели, задачи, методы изучения общественного здоровья и здравоохранения Основные понятия здоровья населения и здравоохранения. История формирования общественного здоровья в России. Всемирная организация здравоохранения. Оценка качества общественного здоровья. Методы исследования здоровья и здравоохранения. Лекция 2. Основные показатели здоровья населения. Факторы, определяющие здоровье. Факторы риска Основные показатели здоровья населения. Группы оценки здоровья населения. Факторы, формирующие здоровье населения. Качество жизни. Применение показателей общественного здоровья в профессиональной деятельности. Анализ и прогнозирование основных показателей здоровья.	2 2	1 1
Тема 1.2. <i>Медико-социальные аспекты демографии</i>	Лекция 3. Медико-социальные аспекты демографических процессов в РФ Понятие о демографии и медицинской демографии. Статика населения. Перепись населения, ее значение для здравоохранения. Практическое занятие 1. Методика расчета и анализа медико-демографических показателей Динамика населения. Показатели естественного движения населения и их анализ. Показатели общественного здоровья населения и их анализ. Лекция 4. Заболеваемость населения. Медико-социальные болезни Первичная заболеваемость. Заболеваемость населения в Российской Федерации. Социально-значимые заболевания. Инвалидность населения. Практическое занятие 2. Методика расчета и анализа показателей заболеваемости населения Применение методов изучения заболевания. Международная классификация болезней. Изучение статистики болезней системы кровообращения, дыхания, эндокринной системы, инфекционных заболеваний в РФ.	2 2 2 2	1 2 1 2
Тема 1.3. <i>Основы организации лечебно-профилактической помощи сельскому и городскому населению</i>	Лекция 5. Организация оказания медицинской помощи сельскому населению Организация системы охраны здоровья граждан в Российской Федерации. Этапы оказания помощи сельскому населению. Основы организации лечебно-профилактической помощи на ФАПе, сельском врачебном участке, центре врача общей (семейной) практики, районной больнице, межрайонных центрах, областных учреждениях. Лекция 6. Организация первичной медико-профилактической помощи городскому населению Организация первичной медико-профилактической помощи городскому населению. Основные принципы работы поликлиники, ее задачи. Лечебно-диагностические и консультативные центры. Основы организации лечебной помощи в условиях здравпункта промышленных предприятий, образовательных учреждений.	2 2	1 1

	Лекция 7. Основы организации стационарной медицинской помощи городскому и сельскому населению Организация стационарной медицинской помощи населению. Специфика деятельности лечебно-профилактических учреждений стационарного типа. Городская больница, ее задачи, структура. Организация лечебно-профилактической помощи в диспансерах. Формы и методы работы диспансеров.	2	1
	Практическое занятие 3. Методика расчета и анализа показателей деятельности амбулаторно-поликлинических и амбулаторных учреждений Планирование деятельности ФАПа, центра общей врачебной (семейной) практики, здравпунктов образовательных учреждений и промышленных предприятий. Анализ деятельности амбулаторно-поликлинических учреждений. Анализ деятельности стационарных учреждений.	2	2
	Практическое занятие 4. Изучение организации лечебно-профилактической помощи детям Организация медицинской помощи детям. Организация работы детской поликлиники. Организация работы фельдшера дошкольных образовательных учреждений, здравпунктов школ, школ-интернатов, детских домов. Анализ деятельности учреждений, оказывающих медицинскую помощь детям.	2	2
	Практическое занятие 5. Изучение организации лечебно-профилактической помощи женщинам Структура и задачи женской консультации. Структура родильного дома. Перинатальные центры. Анализ деятельности учреждений, оказывающих помощь женскому населению.	2	2
	Практическое занятие 6. Изучение организации скорой и неотложной помощи населению Нормативные документы по организации скорой и неотложной помощи населению. Организация скорой и неотложной помощи городскому и сельскому населению. Основные виды бригад скорой медицинской помощи. Принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	2	2
Самостоятельная работа при изучении Раздела 1:		13	
1. Работа с лекционным материалом, учебно-методической литературой, справочниками, Интернет-ресурсами, периодическими медицинскими изданиями и другими источниками информации по теме занятия.		9	
2. Изучение нормативной документации.		4	
Раздел 2.	Экономика и управление здравоохранением	48	
Тема 2.1. <i>Экономика управлением здравоохранения</i>	Теоретическое занятие 1. Экономика здравоохранения в системе экономических наук. Развитие рыночных отношений в здравоохранении Понятие «экономика здравоохранения», ее предмет и цель. Место экономики здравоохранения в современной структуре экономических наук. Методы и направления в развитии экономики здравоохранения.	2	1
	Практическое занятие 1. Изучение рыночного механизма услуг здравоохранения и его основных элементов Понятие о рыночных отношениях в здравоохранении. Механизм рынка услуг в здравоохранении. Экономическое содержание категории рынка в здравоохранении: спрос, предложение, цена.	2	2
	Теоретическое занятие 2. Медицинское учреждение как услугопроизводящее предприятие. Специфика услуг здравоохранения Здравоохранение как одна из ведущих отраслей сферы производства услуг. Понятие услуга. Виды услуг. Экономические особенности услуг в здравоохранении. Экономический анализ работы медицинских организаций.	2	1

	Практическое занятие 2. Изучение организации планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений Основные источники финансирования в здравоохранении. Модели финансирования здравоохранения. Изучение финансовых и материальных ресурсов здравоохранения. Значение бухгалтерского баланса.	2	2
	Практическое занятие 3. Изучение экономического анализа деятельности учреждений здравоохранения Анализ финансовых и материальных ресурсов здравоохранения. Понятие об экономической эффективности учреждений здравоохранения. Виды эффективности работы учреждений здравоохранения: экономическая, медицинская, социальная.	2	2
	Теоретическое занятие 3. Ценообразование на медицинские услуги. Стоимость услуг Цена как денежное выражение стоимости услуги. Функции рынка услуг в здравоохранении. Виды цен, ценообразование.	2	1
	Практическое занятие 4. Изучение ценообразования и система регулирования цен в здравоохранении Изучение механизма формирования цен на услуги здравоохранения. Изучение системы регулирования цен в здравоохранении.	2	2
	Практическое занятие 5. Изучение основ медицинского товароведения. Закупки Товароведение в здравоохранении. Определение потребностей учреждений здравоохранения в товарах медицинского и общего назначения.	2	1
	Изучение системы закупок оборудования, инструментария, инвентаря для учреждений здравоохранения.		2
	Теоретическое занятие 4. Изучение налогообложения. Налогообложение в здравоохранении Налогообложение как процесс. Основные виды налогов в Российской Федерации. Специфика налогообложения медицинских организаций.	2	1
	Практическое занятие 6. Изучение системы оплаты труда медицинских работников. Эффективный контракт Основные формы и системы оплаты труда медицинских работников. Принципы стимулирования медицинских работников. Роль эффективного контракта.	2	2
	Теоретическое занятие 5. Экономические основы страховой деятельности. Роль страхования в системе рыночных отношений Исторические предпосылки развития страховой медицины в Российской Федерации. Цели и принципы медицинского страхования. Виды медицинского страхования. Субъекты и участники медицинского страхования.	2	1
	Теоретическое занятие 6. Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи Эффективное использование ресурсов через финансирование пакетов государственных услуг. Реализация прав граждан РФ в получении бесплатной медицинской помощи. Основная цель и задачи Программы. Объемные и финансовые нормативы. Критерии доступности и качества медицинской помощи.	2	1
Тема 2.2. Управление здравоохранением	Теоретическое занятие 7. Основные принципы управления здравоохранением Понятие о менеджменте. Менеджмент в здравоохранении. Объект и субъект управления в медицинских организациях. Факторы, определяющие формы и методы управления системой здравоохранения. Управление ресурсами в здравоохранении.	2	1

	Теоретическое занятие 8. Основы маркетинга в здравоохранении Маркетинг. Основные понятия. Основные принципы маркетинга в здравоохранении. Категории маркетинга и их применение в здравоохранении (потребность, запрос, сделка). Виды маркетинга в здравоохранении.	2	1
	Теоретическое занятие 9. Управление качеством медицинской помощи Понятие о качестве медицинской помощи. Категории управления качеством медицинской помощи. Виды и способы управления качеством медицинской помощи. Уровни контроля качества медицинской помощи. Внутренний и внешний уровень контроля качества медицинской помощи. Стратегия повышения качества медицинской помощи.	2	1
	Практическое занятие 7. Изучение управления здравоохранением. Этика делового общения Степень соответствия медицинской помощи установленным критериям и стандартам. Стандарты на ресурсы, стандарты на процессы, стандарты на результаты. Виды, уровни, типы конфликтов. Причины конфликтов. Управление конфликтной ситуацией. Этические принципы делового общения.	2	2
Самостоятельная работа при изучении Раздела 2:		16	
1.	Работа с лекционным материалом, учебно-методической литературой, справочниками, Интернет-ресурсами, периодическими медицинскими изданиями и другими источниками информации по теме занятия.	14	
2.	Изучение нормативной документации.	2	
Раздел 3.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	54	
Тема 3.1.	Занятие 1. Предмет и метод трудового права	2	1
<i>Трудовое право</i>	Понятие, виды и основные элементы трудовых отношений. Основные отличия трудовых отношений от гражданских. Понятие и виды методов правового регулирования трудовых отношений.		
	Занятие 2. Источники трудового права	2	1
	Понятие, виды источников трудового права. Классификация нормативно-правовых актов в сфере труда. Основной источник трудового права – Трудовой Кодекс.		
	Занятие 3. Заключение трудового договора	2	1
	Понятие о трудовом договоре. Обязательные условия трудового договора. Виды трудового договора.		
	Занятие 4. Изменение условий трудового договора	2	
	Правовые формы изменения трудового договора. Принципы перевода на другую работу.		1
	Случаи отстранения работника от работы.		2
	Занятие 5. Существенные условия трудового договора	2	2
	Изучение порядка оформления трудового договора. Заполнение трудового договора (бланка). Выявление и анализ ошибок при заполнении трудового договора. Анализ существенных и дополнительных условий к трудовому договору.		
	Занятие 6. Правовое регулирование дисциплины труда	2	
	Локальные акты, регулирующие дисциплину труда.		1
	Виды поощрений. Виды дисциплинарной ответственности.		2
	Занятие 7. Правовое регулирование оплаты труда	2	
	Понятие заработной платы. Государственные гарантии по оплате труда.		1
	Порядок и условия выплаты заработной платы.		2
	Занятие 8. Рабочее время и время отдыха	2	
	Понятие рабочего времени, его правовое ограничение и виды. Понятие и виды времени отдыха.		1

	Режим и учет рабочего времени. Сверхурочная работа. Отпуска. Понятие и виды отпусков, их продолжительность. Занятие 9. Ежегодный оплачиваемый отпуск Понятие о ежегодном отпуске. Виды ежегодного отпуска. Порядок предоставления отпуска. Занятие 10. Прекращение трудового договора Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Занятие 11. Организация оплаты труда Организация охраны труда. Льготы и компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда. Особенности труда женщин. Особенности труда несовершеннолетних.	2	2
Тема 3.2. <i>Медицинское право</i>	Занятие 12. Предмет и метод медицинского права Понятие медицинского права как отрасли права. Источник медицинского права. Основные принципы в области медицинского права.	2	1
	Занятие 13. Права граждан в области охраны здоровья Основные права граждан в области охраны здоровья. Право на получение различных видов медицинской помощи. Права пациентов.	2	1
	Занятие 14. Виды и формы медицинской помощи Понятие о медицинской помощи. Виды медицинской помощи. Формы оказания медицинской помощи.	2	1
	Занятие 15. Права и обязанности медицинских работников Аккредитация медицинских работников. Права медицинских работников. Обязанности медицинских работников.	2	1
	Занятие 16. Ответственность медицинских работников Виды ответственности медицинских работников. Врачебная ошибка и несчастный случай. Халатность медицинских работников и ее последствия.	2	2
	Занятие 17. Понятие и виды медицинского страхования Понятие и основные виды медицинского страхования. Порядок обязательного медицинского страхования. Условия добровольного медицинского страхования.	2	1
	Занятие 18. Контроль в сфере охраны здоровья Контроль за качеством оказания медицинских услуг. Организации, осуществляющие контроль в сфере охраны здоровья граждан Российской Федерации. Контроль соблюдения прав пациента при оказании медицинских услуг.	2	1
	Самостоятельная работа при изучении Раздела 3: 1. Работа с лекционным материалом, учебно-методической литературой, справочниками, Интернет-ресурсами, периодическими медицинскими изданиями и другими источниками информации по теме занятия. 2. Изучение нормативной документации. 3. Составление и заполнение образцов деловой переписки: заявлений, заявок, служебных записок, объяснительных.	18 9 6 3	
Раздел 4.	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	54	
Тема 4.1. <i>Информационное обеспечение</i>	Практическое занятие 1. Работа с табличными данными Решение задач профессиональной деятельности с помощью электронных таблиц. Отработка навыков составления формул. Использование встроенных функций в электронных таблицах. Использование	6	2

профессиональной деятельности	мастера функций, задание аргументов. Использование в формулах относительной и абсолютной адресации. Категории встроенных функций (математические, статистические, логические и т.д.).		
	Практическое занятие 2. Автоматизация учета Знакомство с примером прикладного программного обеспечения в сфере профессиональной медицинской деятельности. Запуск программы, выбор информационной базы (конфигурации), авторизация. Изучение интерфейса программы. Знакомство с компонентами учета: константами, справочниками, документами, журналами документов, отчетами, обработками. Заполнение форм справочников и документов, добавление и удаление записей. Формирование отчетов.	6	2
	Практическое занятие 3. Создание базы данных Создание новой базы в Microsoft Access. Создание таблиц базы данных Microsoft Access. Добавление полей таблицы, выбор типа, изменение свойств поля. Создание форм с помощью Мастера форм, модификация форм с помощью Конструктора форм. Установка связей таблиц через Схему данных. Создание запросов через Конструктора запросов. Создание отчетов с помощью Мастера отчетов.	6	2
	Самостоятельная работа при изучении Раздела 4: 1. Подготовка домашнего задания, работа с дополнительной литературой. Интернет-ресурсами, материалами на электронных носителях и другими источниками информации, подготовка к дифзачету. 2. Самостоятельная работа в системе дистанционного обучения Moodle.	9 6 3	
Виды работ:	Производственная практика ПП.06 (по профилю специальности) 1. Знакомство со структурой ФАПа, здравпункта образовательного учреждения, оснащением, оборудованием, документацией. 2. Изучение функциональных обязанностей фельдшера ФАПа, здравпункта образовательного учреждения, техники безопасности. 3. Подготовка рабочего места под руководством фельдшера. 4. Сбор информации, систематизация и анализ собранных данных. 5. Анализ территории обслуживания. 6. Анализ и прогнозирование основных показателей здоровья прикрепленного населения. 7. Анализ и прогнозирование основных показателей заболеваемости прикрепленного населения. 8. Обсуждение с заведующим ФАПа планов организации работы. 9. Знакомство с типовой документацией, правилами ее заполнения. 10. Заполнение статистических форм. 11. Составление отчетов. 12. Ведение деловой переписки, в том числе, посредством электронной почты. 13. Составление аналитического отчета «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении учреждения здравоохранения (на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики)».	2н	
	Общая (максимальная) учебная нагрузка (всего часов)	168	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов)	112	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)	-	
	Самостоятельная работа обучающегося (всего часов)	56	
	Учебная практика (всего недель)	-	
	Производственная практика (всего недель)	2н	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению по профессиональному модулю

Реализация рабочей программы предполагает наличие учебных кабинетов организации профессиональной деятельности, информатики.

Оборудование учебного кабинета организации профессиональной деятельности:

- стол и стул для преподавателя,
- столы и стулья для студентов,
- классная доска.

Технические средства обучения:

- ноутбук,
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением, с выходом в Интернет,
- аудио- и видеоаппаратура,
- мультимедиапроектор,
- экран.

Комплект учебно-методической документации:

- комплект образцов форм медицинской учетной документации для организации работы в амбулаторно-поликлиническом и стационарном подразделении.

Оборудование кабинета информатики:

- компьютерные столы;
- стол преподавателя;
- кресла компьютерные;
- шкаф;
- кондиционер;
- огнетушитель.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- сетевые фильтры;
- сканер;
- принтер;
- сетевой коммутатор (Ethernet SWITCH);
- локальная сеть с возможностью выхода в Интернет;
- мультимедиапроектор.

Измерительный и прочий инструмент:

- лицензионное системное программное обеспечение (Windows XP, Windows 7, Windows 10);
- лицензионное офисное программное обеспечение (MSOffice 2007, MSOffice 2010, MSOffice 2013, MSOffice 2016);
- учебное программное обеспечение;
- электронные учебные материалы (электронные пособия, презентации, учебное видео и т.п.);
- компьютерная тестирующая программа.

4.2. Информационное обеспечение обучения по профессиональному модулю **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов**

Основная литература:

1. Двойников С.И. и др. Организационно-аналитическая деятельность. Учебник. ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 480с.
2. Медик В.А., Лисицин В.И. Общественное здоровье и здравоохранение. Учебник. ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 312с.
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. образования – М.: изд. центр «Академия», 2015. – 256с.
4. Сергеев С.Ю. и др. Основы права. Учебник. ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 224с.

Дополнительная литература:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
2. Гражданский кодекс РФ.
3. Трудовой кодекс РФ.
4. Уголовный кодекс РФ.
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях.
6. Гражданско-процессуальный кодекс РФ.
7. Законодательные акты РФ в области здравоохранения.
8. Приказы Министерства здравоохранения и социального развития РФ.
9. Информатика. Практикум / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 336с.

Электронные образовательные ресурсы. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru/> - нормативные документы;
2. <http://www.recipe.ru/> - нормативные документы;
3. www.med-pravo.ru – нормативные документы и др.
4. <http://www.fgou-vunmc.ru> - ресурс ФГОУ «Всероссийский учебно-научно-методический центр по непрерывному медицинскому и фармацевтическому

- образованию Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации»;
5. <http://www.mednet.ru> – центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения;
6. <http://medportal.saratov.gov.ru> – портал здравоохранения Саратовской области;
7. <http://sobmk.ru> – сайт Саратовского областного базового медицинского колледжа.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса по профессиональному модулю

Образовательный процесс ориентирован на формирование компетенций, освоение которых является результатом обучения профессиональному модулю.

Основными формами обучения студентов являются аудиторные занятия, включающие теоретические занятия (лекции), практические занятия и самостоятельную работу студентов. Тематика теоретических и практических занятий соответствует содержанию рабочей программы профессионального модуля.

Профессиональный модуль ПМ.06. Организационно-аналитическая деятельность состоит из одного междисциплинарного курса (МДК): МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности.

Для освоения профессионального модуля студентам необходимы знания, полученные при изучении предшествующих учебных дисциплин / модулей:

1. Общепрофессиональных дисциплин: Здоровый человек и его окружение, Психология, Анатомия и физиология человека, Основы латинского языка с медицинской терминологией, Фармакология, Гигиена и экология человека, Основы патологии, Основы микробиологии и иммунологии.
2. Профессиональных модулей:
ПМ.01. Диагностическая деятельность;
ПМ.02. Лечебная деятельность;
ПМ.04. Профилактическая деятельность
ПМ.07. Выполнение работ по должности служащих Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

Базами практических занятий являются учебные кабинеты колледжа.

Производственная практика проводится концентрированно на клинических базах практики, курируется преподавателями профессионального модуля и непосредственными руководителями практики – представителями практического здравоохранения. Производственная практика по профилю специальности заканчивается дифференцированным зачетом.

Освоение профессионального модуля требует наличия библиотеки с читальным залом, в котором имеются рабочие места с выходом в интернет.

Изучение профессионального модуля заканчивается промежуточной аттестацией в форме:

- зачет по Разделу 4. Информационное обеспечение профессиональной деятельности в VII-VIII семестрах в зависимости от нумерации групп;
- дифференцированный зачет по производственной практике ПП.06 в VII-VIII семестрах в зависимости от нумерации групп.
- экзамен (квалификационный) по ПМ.06 в VII-VIII семестрах в зависимости от нумерации групп.

В соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.79), обязательным условием организации образовательной деятельности при наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья (слабослышащие) является использование специальных методов:

- при теоретическом обучении (мультимедийные презентации, опорные конспекты);
- при практическом обучении (наличие учебных пособий и дидактических материалов, позволяющих визуализировать задания, рекомендации преподавателя по их выполнению и критерии оценки).

Кроме этого, обязательным условием является дублирование всех обучающих и контролирующих материалов на образовательном портале колледжа.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса по профессиональному модулю

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: реализация основной профессиональной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование по профилю преподаваемого модуля (юридическое, управленческое, экономическое, в области информационных технологий), прошедшими интернатуру (клиническую ординатуру). Опыт деятельности в учреждениях здравоохранения соответствующей профессиональной сферы должен составлять не менее 3-х лет; прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Производственная практика проходит под руководством методического, общего и непосредственного руководителей. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: методический руководитель назначается из числа преподавателей. Общий и непосредственный руководители назначаются до начала производственной практики из числа специалистов, имеющих высшее или среднее образование, соответствующее профилю профессионального модуля.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде	Уметь: рационально организовывать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде. Знать: - основы современного менеджмента в здравоохранении; - основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; - функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля домашних заданий, выполнения заданий в ходе практических занятий. Экспертная оценка выполнения работ при прохождении производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка в рамках текущего контроля результатов: - решения проблемно- ситуационных задач и заданий; - тестирования, в том числе с применением компьютерных технологий.
ПК6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность	Уметь: - организовывать рабочее место; - анализировать эффективность своей деятельности; - внедрять новые формы работы; - использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность; - применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ- автоматизированное рабочее место). Знать: - основные нормативные и правовые	Экспертная оценка в рамках текущего контроля домашних заданий, выполнения заданий в ходе практических занятий. Экспертная оценка выполнения работ при прохождении производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка

	документы, регулирующие профессиональную деятельность; - основные численные методы решения прикладных задач; - основные этапы решения задач с помощью ЭВМ; - программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники; - использование компьютерных технологий в здравоохранении.	в рамках текущего контроля результатов: - решения проблемно-ситуационных задач и заданий; - тестирования, в том числе с применением компьютерных технологий.
ПК 6.3. Вести медицинскую документацию	Уметь: - вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий; - пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности. Знать: - компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ; - виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности; - принципы ведения учета и отчетности деятельности фельдшера.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля домашних заданий, выполнения заданий в ходе практических занятий. Экспертная оценка выполнения работ при прохождении производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка в рамках текущего контроля результатов: - решения проблемно-ситуационных задач и заданий; - тестирования, в том числе с применением компьютерных технологий.
ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских	Уметь: организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля домашних заданий, выполнения заданий в ходе практических занятий. Экспертная оценка выполнения работ при прохождении

дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики	Знать: требования нормативных документов по противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.	производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка в рамках текущего контроля результатов: - решения проблемно-ситуационных задач и заданий; - тестирования, в том числе с применением компьютерных технологий.
ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.	Уметь: - внедрять новые формы работы; - применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения; - участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса. Знать: - демографические проблемы Российской Федерации, региона; - состояние здоровья населения Российской Федерации; - значение мониторинга; - медицинскую статистику; - вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения; - основы организации лечебно – профилактической помощи населению; - принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения; - основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении; - основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины; - принципы организации медицинского страхования.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля домашних заданий, выполнения заданий в ходе практических занятий. Экспертная оценка выполнения работ при прохождении производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка в рамках текущего контроля результатов: - решения проблемно-ситуационных задач и заданий; - тестирования, в том числе с применением компьютерных технологий.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– Обучающийся имеет стабильную или положительную динамику результатов учебной деятельности по профессиональной программе; – не пропускает занятия без уважительной причины; – проявляет интерес и активность при выполнении различных видов учебных заданий; – проявляет инициативу личного участия в профессионально ориентированных мероприятиях, конкурсах; – обучается по программам дополнительного профессионального образования; – участвует в волонтерских акциях и профориентационных мероприятиях; – принимает участие в УИРС, работе предметных кружков.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– Обучающийся имеет положительные отзывы работодателей с производственной практики; – отсутствуют замечания о нарушении сроков выполнения учебных задач; – отсутствуют пропуски занятий по неуважительным причинам; – делает любую работу качественно и стремится получить высокую оценку; – соблюдает дисциплину и	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность

	правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности, противопожарной безопасности; — соблюдает требования к форме одежды; — качественно ведёт учебную документацию.	
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	— Обучающийся успешно осуществляет деятельность старосты группы, кружка, бригадира, члена студенческого актива; — проявляет высокую степень активности при выполнении групповых учебных заданий — участвует в общественной жизни колледжа, города, страны.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	— Обучающийся быстро, точно и грамотно находит нужную информацию; — анализирует и оценивает её, систематизирует, выделяет главное; — усваивает профессионально нужную информацию; — правильно выражает свои мысли в письменном и устном виде; — использует различные информационные источники — (активный компьютерный пользователь, пользователь библиотечного фонда); — принимает участие в УИРС.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	в — Обучающийся является активным компьютерным пользователем, в т.ч. пользователем справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант +»; — принимает участие в УИРС; — качественно выполняет в электронном варианте учебные задания с использованием различных программ.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– Обучающийся выбирает деловые методы общения в профессиональной деятельности; – бесконфликтно взаимодействует с коллегами, руководством, пациентами и их окружением; – проявляет высокую степень активности при выполнении групповых учебных заданий; – аргументировано отстаивает своё мнение на основе уважительного отношения к окружающим; – успешно осуществляет деятельность старосты группы, бригадира, члена студенческого актива; – является участником творческого студенческого коллектива (спортивной команды); – принимает участие в волонтерском движении.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность
ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	– Обучающийся успешно осуществляет деятельность старосты группы или кружка, бригадира, члена студенческого актива; – проявляет высокую степень активности при выполнении групповых учебных заданий – участвует в общественной жизни колледжа, города, страны; – имеет опыт формирования команды и работы в ней; – выходит с личными инициативами, рациональными предложениями; – имеет опыт контроля выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и	– Обучающийся в установленные сроки и в полном объеме выполняет самостоятельную работу; – проявляет инициативу в собственном образовании; – принимает участие в работе	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов,

осуществлять повышение своей квалификации.	- предметного кружка; – принимает участие в УИРС; – является волонтером в рамках своей будущей профессии – обучается по программам дополнительного образования; – принимает участие в мероприятиях, способствующих карьерному росту.	подтверждающих эту деятельность
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– Обучающийся является активным пользователем библиотеки и читального зала, регулярно обращается за периодическими профессиональными изданиями; – читает профессиональную литературу; – принимает участие в работе предметного кружка; – принимает участие в УИРС.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	– Обучающийся проявляет толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям; – проявляет инициативу личного участия в мероприятиях и конкурсах исторической и культурной направленности; – участвует в общественной жизни колледжа, города, страны; – является членом творческого кружка.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	– Обучающийся соблюдает правила и нормы поведения в обществе; – проявляет инициативу личного участия в мероприятиях и конкурсах, ориентированных на защиту окружающей среды; – участвует в общественной жизни колледжа, города, страны.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением	– Обучающийся рационально организует рабочее место с соблюдением требований	Экспертное наблюдение и оценка деятельности

требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	– Обучающийся не имеет вредных привычек; – не пропускает занятия физической культуры без уважительной причины; – участвует в работе спортивных секций, клубов, в соревнованиях.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся, результатов этой деятельности и документов, подтверждающих эту деятельность

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе профессионального модуля
ПМ.06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением, № пункта <i>(при наличии)</i>	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения:	

Изменения и дополнения одобрены на заседании цикловой методической комиссии _____ Протокол №__ от _____ 20__ г.

Председатель ЦМК _____ *ФИО председателя*

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

учебной дисциплины / профессионального модуля

ПМ. 06. Организационно-аналитическая деятельность

1. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК Математических и естественнонаучных дисциплин

Дополнений и изменений на 2021/2022 уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол № 7 от 26.03 2021г.

Председатель ЦМК МБ (Котникова МК)

2. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК Общепрофессиональных дисциплин и лабораторной деятельности

Дополнений и изменений на 2021/2022 уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол № 8 от 15.04 2021г. лабораторной деятельности
протокол № 8 от 09.04.2021г. общепрофессиональных дисциплин

Председатель ЦМК Машер (А.Н. Машерова)

3. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК _____

Дополнений и изменений на 202__/202__ уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол №__ от _____ 202__г.

Председатель ЦМК _____ (_____)

4. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК _____

Дополнений и изменений на 202__/202__ уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол №__ от _____ 202__г.

Председатель ЦМК _____ (_____)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к рабочей программе профессионального модуля
ПМ.06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Методист		Елистратова О.А.
Заведующий библиотекой		Бросалина И.М.

ПМ.06. Организационно-аналитическая деятельность
МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело,
углубленная подготовка

МДК.06.01 / Общественное здоровье

№	Темы лекционных занятий	Кол-во часов
1	Введение. Цели, задачи, методы изучения общественного здоровья и здравоохранения	2
2	Основные показатели здоровья населения. Факторы, определяющие здоровье. Факторы риска	2
3	Медико-социальные аспекты демографических процессов в РФ	2
4	Заболеваемость населения. Медико-социальные болезни	2
5	Организация оказания медицинской помощи сельскому населению	2
6	Организация первичной медико-профилактической помощи городскому населению	2
7	Основы организации стационарной медицинской помощи городскому и сельскому населению	2
	Всего часов лекционных занятий:	14
	Темы практических занятий	
1	Методика расчета и анализа медико-демографических показателей	2
2	Методика расчета и анализа показателей заболеваемости населения	2
3	Методика расчета и анализа показателей деятельности амбулаторно-поликлинических и амбулаторных учреждений	2
4	Изучение организации лечебно-профилактической помощи детям	2
5	Изучение организации лечебно-профилактической помощи женщинам	2
6	Изучение организации скорой и неотложной помощи населению	2
	Всего часов практических занятий:	12

ПМ.06. Организационно-аналитическая деятельность
МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело,
углубленная подготовка

МДК.06.01 / Экономика и управление здравоохранением

№	Темы лекционных занятий	Кол-во часов
1	Экономика здравоохранения в системе экономических наук. Развитие рыночных отношений в здравоохранении	2
2	Медицинское учреждение как услугопроизводящее предприятие. Специфика услуг здравоохранения	2
3	Ценообразование на медицинские услуги. Стоимость услуг	2
4	Изучение налогообложения. Налогообложение в здравоохранении	2
5	Экономические основы страховой деятельности. Роль страхования в системе рыночных отношений	2
6	Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи	2
7	Основные принципы управления здравоохранением	2
8	Основы маркетинга в здравоохранении	2
9	Контроль качества медицинской помощи	2
	Всего часов лекционных занятий:	18
Темы практических занятий		
1	Изучение рыночного механизма услуг здравоохранения и его основных элементов	2
2	Изучение организации планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений	2
3	Изучение экономического анализа деятельности учреждений здравоохранения	2
4	Изучение ценообразования и система регулирования цен в здравоохранении	2
5	Изучение основ медицинского товароведения. Закупки	2
6	Изучение системы оплаты труда медицинских работников. Эффективный контракт	2
7	Изучение управления здравоохранением. Этика делового общения	2
	Всего часов практических занятий:	14

ПМ.06. Организационно-аналитическая деятельность
МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело,
углубленная подготовка

МДК.06.01 / Правовое обеспечение профессиональной деятельности

№	Тема занятия	Кол-во часов
1	Предмет и метод трудового права	2
2	Источники трудового права	2
3	Заключение трудового договора	2
4	Изменение условий трудового договора	2
5	Существенные условия трудового договора	2
6	Правовое регулирование дисциплины труда	2
7	Правовое регулирование оплаты труда	2
8	Рабочее время и время отдыха	2
9	Ежегодный оплачиваемый отпуск	2
10	Прекращение трудового договора	2
11	Организация оплаты труда	2
12	Предмет и метод медицинского права	2
13	Права граждан в области охраны здоровья	2
14	Виды и формы медицинской помощи	2
15	Права и обязанности медицинских работников	2
16	Ответственность медицинских работников	2
17	Понятие и виды медицинского страхования	2
18	Контроль в сфере охраны здоровья	2
	Всего часов занятий:	36

ПМ.06. Организационно-аналитическая деятельность
МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело,
углубленная подготовка

МДК.06.01 / Информационное обеспечение профессиональной деятельности

№	Тема занятия	Кол-во часов
1	Работа с табличными данными	6
2	Автоматизация учета	6
3	Создание базы данных	6
	Всего часов практических занятий:	18