

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
«Саратовский областной базовый медицинский колледж»**

**Цикловая методическая комиссия
общепрофессиональных дисциплин**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «СОБМК»

И.А. Морозов

Приказ № 39

от 01.09.2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.13. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность 31.02.05. Стоматология ортопедическая,
базовая подготовка**

2020

Рабочая программа учебной дисциплины входит в состав вариативной части учебного плана по специальности СПО 31.02.05. Стоматология ортопедическая.

Рабочая программа предназначена для освоения студентами очной формы обучения по специальности 31.02.05. Стоматология ортопедическая, базовой подготовки в VI семестре.

Разработчик:

Елистратова

Ольга

Александровна



преподаватель ГАПОУ СО «СОБМК»,
кандидат социологических наук

Рецензент:

Клоктунова

Наталья

Анатольевна



кандидат социологических наук, доцент,
зав. кафедрой педагогики, образовательных
технологий и профессиональной
коммуникации ФГБОУ ВО Саратовский
ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава
России

ОДОБРЕНА

на заседании ЦМК

общепрофессиональных дисциплин

Протокол № 4 от 04.03. 2020 г.

Председатель ЦМК



Н.В. Шевченко

РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании Методического совета

ГАПОУ СО «СОБМК»

Протокол № 9 от 02.06. 2020 г.

Зам. директора по учебной работе



И.Ю. Томашевская

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»,
разработанную преподавателем государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Саратовской области
«Саратовский областной базовый медицинский колледж», к.с.н.

Елистратовой Ольгой Александровной

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, базовый уровень подготовки.

Рабочая программа содержит: паспорт программы учебной дисциплины, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации программы учебной дисциплины, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

В рабочей программе раскрыты последовательность разработки и методический уровень изучаемой дисциплины, сформулированы целевые установки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Четко отображен объем материала, предлагаемого для изучения на занятиях, согласно санитарно – эпидемическим требованиям, утвержденным нормативными документами, строго определен необходимый уровень усвоения материала программы. Содержание дисциплины в программе распределено по темам, определены знания, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы.

Для усиления эффективности процесса обучения, формирования клинического мышления, в программу включены различные виды самостоятельной внеаудиторной работы, которые адекватны требованиям по виду деятельности.

Представленная рабочая программа позволяет реализовать системно-деятельный подход к проведению занятий на всех этапах учебного процесса и способствует более полному формированию у студентов общих и профессиональных компетенций.

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» может быть рекомендована для внедрения в учебный процесс медицинских колледжей.

РЕЦЕНЗЕНТ:

Кандидат социологических наук, доцент,
заведующая кафедрой педагогики, образовательных
технологий и профессиональной коммуникации
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В. И. Разумовского Минздрава России

Подписи

ЗАВЕРЯЮ:
Начальник ОК СГМУ



Н.А. Клоктунова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	15
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 31.02.05. Стоматология ортопедическая.

Рабочая программа может быть использована при реализации программ дополнительного профессионального образования для средних медицинских работников по направлениям профессиональной переподготовки или повышения квалификации по специальности «Стоматология ортопедическая».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

Дисциплины и профессиональные модули, на результаты обучения, которых опирается данная дисциплина:

ОП.04. Первая медицинская помощь

ОП.06. Безопасность жизнедеятельности

ОП.10. Введение в специальность и методика исследовательской работы

ОП.11. Общественное здоровье и здравоохранение

ОП.12. Социальная работа в здравоохранении

ПМ.01. Изготовление съемных пластиночных протезов.

ПМ.02. Изготовление несъемных протезов.

ПМ.03. Изготовление бюгельных зубных протезов.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Общая (максимальная) учебная нагрузка (всего часов)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов)	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего часов)	18

1.4. Использование вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена:

Цель изучения дисциплины:

Формирование системы знаний в области правового обеспечения профессиональной деятельности, направленной на быструю адаптацию молодого специалиста в профессиональной и социальной среде. Приобретение навыков работы с нормативными документами, их анализом и практическим использованием.

Изучение курса правового обеспечения профессиональной деятельности необходимо для получения студентами знаний о нормативно-правовых документах РФ, необходимых в учебной и профессиональной деятельности, а

также для формирования умений использовать и защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско - процессуальным и трудовым законодательством.

1.5. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1. Использовать необходимые нормативные правовые документы;
2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
3. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

1. Основные положения Конституции Российской Федерации;
2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
3. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
4. Законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
5. Организационно-правовые формы юридических лиц;
6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
7. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
8. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
9. Правила оплаты труда;
10. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
11. Право социальной защиты граждан;
12. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
13. Виды административных правонарушений и административной ответственности;
14. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.6. Освоение учебной дисциплины способствует овладению обучающихся следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Изготавливать съемные пластиночные протезы при частичном отсутствии зубов
ПК 1.2.	Изготавливать съемные пластиночные протезы при полном отсутствии зубов
ПК 1.3.	Производить починку съемных пластиночных протезов
ПК 1.4.	Изготавливать съемные имедиат-протезы

ПК 2.1.	Изготавливать пластмассовые коронки и мостовидные протезы
ПК 2.2.	Изготавливать штампованные металлические коронки и штампованно-паяные мостовидные протезы
ПК 2.3.	Изготавливать культовые штифтовые вкладки
ПК 2.4.	Изготавливать цельнолитые коронки и мостовидные зубные протезы
ПК 2.5.	Изготавливать цельнолитые коронки и мостовидные зубные протезы с облицовкой
ПК 3.1.	Изготавливать литые бюгельные зубные протезы с кламмерной системой фиксации
ПК 4.1.	Изготавливать основные элементы ортодонтических аппаратов
ПК 4.2.	Изготавливать основные съемные и несъемные ортодонтические аппараты
ПК 5.1.	Изготавливать основные виды челюстно-лицевых аппаратов при дефектах челюстно-лицевой области
ПК 5.2.	Изготавливать лечебно-профилактические челюстно-лицевые аппараты (шины)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 12.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь при неотложных состояниях
ОК 13.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	VI семестр	Всего
Общая (максимальная) учебная нагрузка		54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка		36
в том числе:		
комбинированные занятия	34	34
практические занятия	<i>не предусмотрено</i>	
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>	
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>	
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>	
Самостоятельная работа обучающегося	18	18
в том числе:		
– подготовка домашнего задания (конспектирование, заучивание учебного материала, работа с нормативно - правовой документацией, составление каталога нормативно-правовых документов для медицинского работника, составление эссе, работа с шаблонами документов (заявление, договор, резюме и т.д.), выполнение заданий в тестовой форме, решение и анализ ситуационных задач)	14	
– подготовка к дифференцированному зачету	4	
Вид итогового контроля по учебной дисциплине – дифференцированный зачет		2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Нумерация разделов. Нумерация и наименование тем	Наименование разделов. Нумерация и темы занятий. Содержание учебного материала. Самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Введение. Основы права	4	
Тема 1.1. <i>Сущность и система права</i>	<u>Занятие 1. Сущность и система права</u> Понятие права. Система права и ее элементы. Отрасли и институты права. Источники права. Конституция Российской Федерации. Правоотношения (субъекты, юридические факты). Правонарушения и их виды. Юридическая ответственность и её виды	2	1
Тема 1.2. <i>Нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности</i>	<u>Занятие 2. Нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности</u> Понятие нормативно-правового акта. Классификация и основные виды нормативно-правовых актов. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.	2	1
Раздел 2.	Правовое регулирование трудовых отношений в здравоохранении	12	
Тема 2.1. <i>Правовое регулирование занятости и трудоустройства</i>	<u>Занятие 3. Трудовое право. Правовое регулирование трудоустройства</u> Предмет трудового права. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Трудовой Кодекс РФ, его значение. Общая характеристика законодательства РФ о занятости населения, понятие и формы занятости. Основные права работников и работодателей. Право социальной защиты граждан. Понятие и содержание коллективного договора.	2	1
	<u>Занятие 4. Трудовой договор</u> Понятие о трудовом договоре. Стороны трудового договора. Содержание, виды, формы и порядок заключения. Испытание при приеме на работу, перевод на другую работу. Социальные гарантии, социальный пакет. Временное отстранение работника от работы. Общие основания прекращения трудового договора по инициативе работника, работодателя. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении штата работников.	2	1
	<u>Занятие 5. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда</u> Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Учет рабочего времени. Совместительство. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением. Режим рабочего времени медицинских работников. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха. Отпуск: виды, порядок предоставления. Понятие об оплате труда и заработной плате. Правовая охрана	2	1

	заработной платы. Система оплаты труда медицинских работников. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера. Занятие 6. Организация охраны труда Основные понятия по охране труда. Охрана труда как система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности. Права и обязанности работников в области охраны труда. Обязанности работодателя. Требования охраны труда. Государственный надзор и контроль в сфере охраны труда. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Медицинские осмотры некоторых категорий работников.	2	1
Тема 2.2. <i>Дисциплина труда.</i> <i>Трудовые споры</i>	Занятие 7. Дисциплина труда Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина, методы ее обеспечения. Понятие о должностных инструкциях. Отражение требований трудовой дисциплины в должностных инструкциях работников. Понятие дисциплинарной и административной ответственности.	2	1
	Занятие 8. Трудовые споры Понятие, виды трудовых споров. Причины возникновения трудовых споров. Механизмы урегулирования трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж, суд. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Сроки подачи заявления и сроки рассмотрения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решений по трудовым спорам.	2	1
Раздел 3.	Правовое регулирование в сфере охраны здоровья граждан	18	
Тема 3.1. <i>Правовые основы организации охраны здоровья граждан в Российской Федерации.</i> <i>Медицинское страхование</i>	Занятие 9. Правовые основы организации охраны здоровья граждан в Российской Федерации Предмет медицинского права. Особенности становления и формирования медицинского права в современных условиях развития российского общества. Понятие и принципы охраны здоровья. Общая характеристика базовых законов, определяющих политику государства в области охраны здоровья граждан («Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей» и др.). Государственная, муниципальная, частная системы здравоохранения. Полномочия органов государственной власти в сфере охраны здоровья. Виды медицинской помощи.	2	1
	Занятие 10. Медицинское страхование Понятие и виды страхования. Медицинское страхование: обязательное медицинское страхование и добровольное медицинское страхование населения. Субъекты обязательного медицинского страхования. Получение медицинских и иных услуг в рамках программ обязательного и добровольного медицинского страхования.	2	1
	Занятие 11. Предпринимательская деятельность в здравоохранении Понятие предпринимательской деятельности в здравоохранении. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Юридическая категория услуги в медицине. Частная медицинская деятельность. Ответственность за незаконное предпринимательство.	2	1
	Занятие 12. Правовой статус пациентов Права пациентов и основные юридические механизмы их обеспечения в современном здравоохранении	2	1

	Право на охрану здоровья и медицинскую помощь. Право на медицинскую помощь у иностранных граждан и лиц без гражданства. Особенности охраны здоровья военнослужащих, лиц, задержанных, заключённых под стражу либо отбывающих наказание. Права семьи в сфере охраны здоровья. Права несовершеннолетних. Права беременных женщин и матерей. Правовые аспекты социальной защиты в сфере охраны здоровья граждан. Правовые аспекты оказания первой помощи пострадавшим, в том числе пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях. Медицинское вмешательство без согласия гражданина. Обязанности граждан в сфере охраны здоровья. Занятие 13. Правовой статус медицинских работников Право на осуществление медицинской деятельности. Подготовка специалистов среднего звена в медицине. Диплом как юридический документ. Допуск к профессиональной деятельности. Сертификация специалистов. Аккредитация. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников со средним медицинским образованием. Порядок получения квалификационных категорий. Защита своей профессиональной чести и достоинства.	2	1
Тема 3.2. <i>Контроль качества медицинской помощи.</i> <i>Ответственность медицинских работников</i>	Занятие 14. Правовая оценка качества медицинской помощи Понятие качества медицинской помощи. Стандартизация в здравоохранении. Нормативные акты по контролю качества медицинской помощи. Понятие и причины ненадлежащего оказания медицинской помощи. Судебно-медицинская классификация дефектов оказания медицинской помощи.	2	1
	Занятие 15. Определение риска. Вред здоровью Понятие «риска» в медицине и фармации. Основные области риска в современной медицине и фармации. Вред здоровью: понятие, определение тяжести. Виды медицинских и судебных экспертиз. Обоснованный риск. Профессиональная ошибка.	2	1
	Занятие 16. Юридическая ответственность за неисполнение профессиональных обязанностей Виды ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение профессиональных обязанностей. Гражданская ответственность персонала аптек и фармацевтических предприятий. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Дисциплинарная ответственность, порядок наложения дисциплинарных взысканий. Компенсация морального вреда. Административная ответственность. Виды административных правонарушений и административной ответственности.	2	1
	Занятие 17. Ответственность за профессиональные преступления Ответственность за причинение вреда здоровью пациента. Ответственность за профессиональные преступления, предусмотренные уголовным законодательством РФ. Состав преступления. Уголовная ответственность при работе с наркотическими средствами, психотропными веществами.	2	1
	Занятие 18. Дифференцированный зачет Контрольно-оценочная экспертиза по дисциплине. Проводится собеседование по билету.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине: Подготовка домашнего задания (<i>конспектирование, заучивание учебного материала, работа с нормативно-правовой документацией, составление каталога нормативно-правовых документов для медицинского работника, составление эссе, работа с шаблонами документов (заявление, договор, резюме и т.д.),</i>	18 14	

	выполнение заданий в тестовой форме, решение и анализ ситуационных задач)	4	
	Подготовка к дифференцированному зачету		
	Общая (максимальная) учебная нагрузка (всего часов):	54	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов):	36	
	Самостоятельная работа обучающегося (всего часов):	18	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению по учебной дисциплине

Реализация рабочей программы предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- столы и стулья для студентов
- стол и стул для преподавателя
- шкаф для учебных и методических пособий
- аудиторная доска
- ноутбук
- мультимедийный проектор
- экран

Комплект учебно-методической документации:

- методические разработки занятий
- дидактические материалы для проведения занятий

3.2. Информационное обеспечение обучения по учебной дисциплине

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов

Основная литература:

1. Сергеев Ю.Д., Павлова Ю.В., Поспелова С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: ГЭОТАР - Медиа, 2018г.- 192 с.
2. Акопов В.И. Правовое регулирование профессиональной деятельности медицинского персонала: учебное пособие.- Ростов н/Д: Феникс, 2018г.- 351с.

Дополнительная литература:

1. Волков А. М. Лютягина Е.А., Волков А.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования — Москва : Издательство Юрайт, - 2017г. - 335с.

Нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
4. Трудовой кодекс Российской Федерации
5. Уголовный кодекс Российской Федерации
6. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

7. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»
8. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 18.07.2011) «О защите прав потребителей»
9. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ (ред. от 19.07.2011, с изм. от 07.12.2011) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
10. Приказы Министерства здравоохранения РФ, постановления.

Электронные образовательные ресурсы. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / Ю. Д. Сергеев [и др.] - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. -192с.
<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970444375.html>
2. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Доступ:
<http://www.consultant.ru>
3. Информационно-правовой ресурс «Гарант». Доступ:
<http://www.aero.garant.ru>
4. Информационный портал «Право». Доступ: <https://pravo.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также контроля за выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения: – использовать необходимые нормативные правовые документы; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	оценка в рамках текущего контроля: наблюдение и оценка результатов выполнения самостоятельной работы, решения задач, ситуационных вопросов; оценка выполнения задания в форме фронтального устного опроса.
Усвоенные знания: – основные положения Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; – правила оплаты труда; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – право социальной защиты граждан; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	оценка в рамках текущего контроля: оценка индивидуальных устных ответов; оценка результатов письменного опроса; отчеты по самостоятельной работе; оценка результатов тестирования; контроль результатов выполнения домашней самостоятельной работы; оценка выполнения заданий по сопоставлению основных юридических (и др.) категорий и понятий; определение правильности формулировки медицинской и юридической терминологии; оценка результатов выполнения проблемных и логических заданий; оценка результатов сообщений, эссе; оценка решения заданий, ситуационных задач, оценка выполнения индивидуальных заданий, проблемных заданий, проектов, творческих заданий, оценка результатов в форме дифференцированного зачета.

**Учебная дисциплина ОП.13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Специальность 31.02.05. Стоматология ортопедическая**

Общее количество аудиторных часов – 36ч, в том числе:

комбинированные занятия – 36ч

Самостоятельная работа – 18ч

Максимальная нагрузка – 54ч

Семестр – VI

Итоговый контроль – дифференцированный зачет

Тематический план занятий

№	Тема занятия	Кол-во часов
1.	Сущность и система права	2
2.	Нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	2
3.	Трудовое право. Правовое регулирование трудоустройства	2
4.	Трудовой договор	2
5.	Рабочее время и время отдыха. Оплата труда	2
6.	Организация охраны труда	2
7.	Дисциплина труда	2
8.	Трудовые споры	2
9.	Правовые основы организации охраны здоровья граждан в Российской Федерации	2
10.	Медицинское страхование	2
11.	Предпринимательская деятельность в здравоохранении	2
12.	Правовой статус пациентов	2
13.	Правовой статус медицинских работников	2
14.	Правовая оценка качества медицинской помощи	2
15.	Определение риска. Вред здоровью	2
16.	Юридическая ответственность за неисполнение профессиональных обязанностей	2
17.	Ответственность за профессиональные преступления	2
18.	Дифференцированный зачет	2
	Всего часов занятий:	36ч

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением, № пункта	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения:	

Изменения и дополнения одобрены на заседании цикловой методической комиссии _____. Протокол №__ от _____ 20__ г.

Председатель ЦМК _____

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

учебной дисциплины / профессионального модуля

07.13. Правовое обеспечение профессиональной
деятельности

1. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК общепрофессиональных дисциплин и
лабораторной диагностики

Дополнений и изменений на 2021/2022 уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол № 8 от 15.04 2021г. лабораторной диагностики
протокол № 8 от 09.04.2021 общепрофессиональных дисциплин
Председатель ЦМК Мамар (А.И. Мамарова)

2. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК _____

Дополнений и изменений на 202__/202__ уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол №__ от _____ 202__г.

Председатель ЦМК _____ (_____)

3. Рабочая программа рассмотрена на заседании

ЦМК _____

Дополнений и изменений на 202__/202__ уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол №__ от _____ 202__г.

Председатель ЦМК _____ (_____)

4. Рабочая программа рассмотрена на заседании

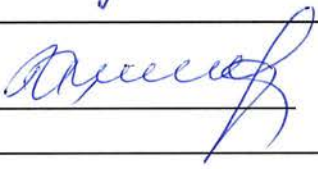
ЦМК _____

Дополнений и изменений на 202__/202__ уч.г. по распределению часов, содержанию, очередности изучения тем нет.

Протокол №__ от _____ 202__г.

Председатель ЦМК _____ (_____)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Методист		С.В. Каурцева
Заведующий библиотекой		И.М. Бросалина
Председатель ЦМК стоматологии ортопедической		И.А. Шишкина